

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden maken onlosmakelijk deel uit van de overeenkomst tussen Exendo® en de cursist zoals weergegeven op het inschrijfformulier.

1. ALGEMENE BEGRIPSBEPALINGEN

- a. Het opleidingsinstituut: Exendo® te Lier, België.
- b. De cursist: degene die zich na ondertekening van het inschrijfformulier heeft ingeschreven voor een van de door het opleidingsinstituut georganiseerde opleidingen.
- c. De studiegids en/of website: studie informatie van het opleidingsinstituut waarin alle relevante gegevens van de betreffende opleiding(en) zijn vermeld.
- d. Overeenkomst op afstand: een overeenkomst die zodanig is gesloten dat uitsluitend gebruik is gemaakt van één of meer technieken voor communicatie op afstand, zoals schriftelijke correspondentie of elektronische communicatie.
- e. Examen: een officiële toets, waardoor een (deel van een) opleiding wordt afgerond. De vorm van een examen kan zijn: theoretische toets, praktijktoets, portfoliobeoordeling, proeve van bekwaamheid en/of assessment.

2. DE OPLEIDING

- a. De cursist wordt de garantie gegeven dat de opleiding, waarvoor een examen mogelijk is, is afgestemd op de eisen van de examen afnemende instantie. Indien deze eisen worden gewijzigd, dan zal de opleiding daaraan worden aangepast.

- b. Het opleidingsinstituut verzorgt de opleiding zoals deze vermeld staat op de website.

3. DE OVEREENKOMST TUSSEN HET OPLEIDINGSINSTITUUT EN DE CURSIST

- a. De overeenkomst tussen het opleidingsinstituut en de cursist wordt schriftelijk aangegaan. Bij ontvangst van het volledige ondertekende inschrijfformulier treedt de studieovereenkomst in werking. De cursist ontvangt een bevestiging van inschrijving van het

opleidingsinstituut. Indien de cursist jonger dan 18 jaar is, dient een wettelijke vertegenwoordiger het inschrijfformulier mede te ondertekenen.

- b. De cursist is gehouden iedere wijziging in de persoonlijke gegevens schriftelijk aan het opleidingsinstituut te melden.

- c. De mogelijkheid kan bestaan om voor vrijstellingen in aanmerking te komen voor bepaalde modules van de opleiding. Een aanvraag voor vrijstelling dient schriftelijk in te worden ingediend en wordt uitsluitend beoordeeld door Exendo®, deze uitspraak is bindend.

- d. Door ondertekening van het inschrijfformulier verklaart de cursist kennis te hebben genomen met de algemene voorwaarden en hiermee akkoord te zijn.

4. KOSTEN VAN DE OPLEIDING

Aan de opleiding zijn onder meer de navolgende kosten verbonden:

- a. Lesgeld: het opleidingsinstituut bepaalt de hoogte van het lesgeld en vermeldt dit op de website www.exendo.nl.

- b. Leermiddelen en materialen: de benodigde syllabus is inbegrepen in de cursusgelden. Eventuele benodigde extra literatuur en/of materialen zijn niet in de cursusprijs inbegrepen.

- c. Examengeld: kosten welke verband houden met het afleggen van een examen. Indien de cursist zich heeft aangemeld voor een examen is het volledige examengeld altijd bij vooruitbetaling verschuldigd. Eventuele kosten voor herexamens dienen vooraf in zijn geheel te zijn voldaan.

5. BETALING VAN HET LESGELD

- a. Het opleidingsinstituut bepaalt de termijnen waarin het lesgeld voldaan moet worden, hiervoor ontvangt de cursist een of meerdere facturen op een redelijke termijn voor aanvang opleiding.

- b. Betaling van het lesgeld of een termijn hiervan dient steeds bij vooruitbetaling te geschieden. Bij betaling in termijnen dient de eerste termijn bij inschrijving te worden voldaan.

ALGEMENE VOORWAARDEN EXENDO®

c. Indien de betalingstermijn is verstreken is de cursist in verzuim zonder dat ingebrekestelling noodzakelijk is. Vanaf de datum einde betalingstermijn tot de datum der algehele voldoening van openstaande bedragen is de cursist een rente aan Exendo® verschuldigd op jaarbasis van het wettelijk geldende toepasselijke rentepercentage, verhoogd met 3%. Indien een cursist in gebreke is heeft Exendo® de bevoegdheid de verplichtingen jegens cursist onmiddellijk en zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving op te schorten.

d. Bij een niet tijdige of bij geen betaling is cursist naast het verschuldigde bedrag en de daarop verschenen rente gehouden tot een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, alsook voor de kosten voor advocaten, deurwaarders en incassobureaus.

e. Het opleidingsinstituut mag cursisten, die niet aan de overeengekomen financiële verplichtingen voldoen, van verder onderwijs uitsluiten, in dat geval is zonder uitzondering het verschuldigde lesgeld in zijn geheel direct opeisbaar.

f. In geval van schorsing, ontzegging van de toegang of verwijdering van het opleidingsinstituut (zie art. 7.d) blijft de verplichting tot betalen van het lesgeld onverminderd bestaan. Ook in dit geval is het verschuldigde lesgeld direct opeisbaar.

6. DE VOORWAARDEN VOOR HET ANNULEREN VAN DE OPLEIDING

Indien de opleiding door de cursist wordt geannuleerd geldt de volgende annuleringsregeling:

a. Annulering geschiedt door een aangetekend schrijven, de annulering is pas definitief als de bevestiging van Exendo® door de cursist is ontvangen. Hierin wordt de datum van ontvangst van het schrijven van cursist aangehouden als datum van opzegging.

b. Bij annulering zal het inschrijfgeld niet worden gerestitueerd.

c. Bij annulering tot 8 weken voor aanvang van de opleiding is de cursist 25% van het lesgeld verschuldigd.

d. Bij annulering tussen 8 weken en 6 weken voor aanvang van de opleiding is de cursist 50% van het lesgeld verschuldigd.

e. Bij annulering tussen 6 weken en 3 weken voor aanvang van de opleiding is de cursist 75% van het lesgeld verschuldigd.

f. Bij annulering minder dan 3 weken voor aanvang van de opleiding is de cursist het volledige lesgeld verschuldigd.

g. Bevestiging van de opzegging wordt door het opleidingsinstituut schriftelijk gedaan.

h. Uitzonderingen op deze bepalingen zijn voorbehouden aan en ter beoordeling van Exendo®.

7. BEËINDIGING VAN DE OVEREENKOMST

a. Exendo® behoudt zich het recht voor om bij een tekort aan deelnemers en/of andere reden de overeenkomst tussentijds op te zeggen, zonder dat Exendo® daar op eniger wijze aansprakelijk voor kan worden gesteld.

b. De cursist kan een overeenkomst te allen tijde opzeggen. Tussentijdse beëindiging leidt in geen enkel geval tot restitutie van het lesgeld en/of het vervallen van de betaalplicht daarvan, zoals vermeld afhankelijk van het moment van opzegging zoals beschreven in artikel 6.

c. Bij overlijden van de cursist wordt de overeenkomst als beëindigd beschouwd met ingang van datum van overlijden.

d. Het opleidingsinstituut is bevoegd eenzijdig de overeenkomst op te zeggen en te beëindigen, wanneer de cursist zich op dusdanige wijze gedraagt dat redelijkerwijs mag worden aangenomen dat de belangen van het opleidingsinstituut of van andere cursisten daardoor ernstig worden geschaad. De verplichting tot betalen van het volledige lesgeld blijft daarbij onverminderd bestaan.

8. INVORDERING VAN HET LESGELD

Ongeacht het hiervoor bepaalde zal, indien de cursist in gebreke blijft met betaling van het verschuldigde lesgeld, tot incassomaatregelen

worden overgegaan. Het nog te vorderen bedrag wordt verhoogd met de wettelijke rente en incasso- c.q. proceskosten.

9. MATERIALEN

Het opleidingsinstituut bepaalt welke materialen en boeken tijdens de opleiding gebruikt worden en welke materialen tijdens de opleiding ter beschikking gesteld worden. Boeken en materialen kunnen indien van toepassing op eigen gelegenheid aangeschaft worden en worden na betaling eigendom van de cursist.

10. AANSPRAKELIJKHEID

- a. Het opleidingsinstituut is niet verantwoordelijk voor vermissing, beschadiging of diefstal van aan cursisten toebehorende voorwerpen.
- b. Alle schade door de cursist toegebracht, hetzij moedwillig hetzij door onachtzaamheid, zal op kosten van de cursist of zijn wettelijk vertegenwoordiger worden hersteld.
- c. De cursist is aansprakelijk voor beschadigingen aan kleding en andere eigendommen van derden.

11. LESTIJDEN EN PLAATS

- a. Het opleidingsinstituut is gerechtigd om in geval van onvoldoende aanmeldingen of anderszins de opleidingsdag of lestijd minimaal 14 dagen voor aanvang van de opleiding te wijzigen. Indien de cursist met deze wijziging niet kan instemmen, kan de cursist dit binnen 14 dagen, schriftelijk kenbaar maken en zal in overleg met Exendo® naar een redelijke oplossing worden gezocht.
- b. Het opleidingsinstituut is gerechtigd in ernstige gevallen van overmacht de lestijden dan wel de plaats waar de lessen worden gegeven tussentijds te wijzigen. In een dergelijk geval van overmacht kan geen beroep worden gedaan op de ontbindende voorwaarde zoals genoemd onder lid a.
- c. De vakanties worden door het opleidingsinstituut vastgesteld en aan het begin van de opleiding bekendgemaakt.

12. EXTRA LESSEN VOOR EEN HEREXAMEN

Indien een cursist voor een examen is afgewezen zal het opleidingsinstituut voor het volgen van herhalingslessen kosten aan de cursist in rekening brengen. De cursist dient deze kosten te voldoen, alvorens de extra lessen aanvangen.

- a. De kosten voor een eventueel herexamen bedragen minimaal € 75,- en deze kosten kunnen per opleiding verschillen.

13. AUTEURSRECHT

Het auteursrecht op het eigen lesmateriaal van het opleidingsinstituut berust bij het opleidingsinstituut. Het materiaal mag niet worden veelevoudigd en/of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enige andere wijze zonder voorgaande schriftelijke toestemming van het opleidingsinstituut.

14. HUISREGELS

- a. De cursist verbindt zich tot het volgen van alle tot de opleiding behorende lessen.
- b. De cursist verbindt zich al het opgegeven huiswerk, zowel theoretisch als praktisch, naar behoren te maken.
- c. Bij verzuim wegens ziekte of anderszins dient de cursist hiervan, onder opgave van reden, voor aanvang van de les, kennis te geven aan het opleidingsinstituut.
- d. De cursist dient de werkplek schoon en verzorgd achter te laten. Etenswaaren mogen niet genuttigd worden in de leslokalen.
- e. Op het opleidingsinstituut geldt een algeheel rookverbod in alle ruimten en is het verplicht om mobiele telefoons tijdens de lessen uit te schakelen.

15. GESCHILLEN

Bij geschillen tussen de cursist en het opleidingsinstituut over enig aspect dat samenhangt of voortvloeit uit de overeenkomst tussen het Exendo® en de cursist, kan een klacht hierover aan de directie van het opleidingsinstituut worden toegezonden. De directie is verplicht om

ALGEMENE VOORWAARDEN EXENDO®

binnen 10 werkdagen schriftelijk te reageren op deze klacht. U kunt een klacht ook voorleggen aan de geschillencommissie particulier onderwijs. Los van het vorengaande staat het de cursist vrij zich bij klachten te wenden tot de inspectie Onderwijs voor Volwassenen van het Ministerie van Onderwijs en Wetenschappen.

16. AANSPRAKELIJKHEID

- a. Alle informatie, waaronder begrepen adviezen, ideeën, meningen en/of instructies, welke door Exendo® aan de cursist wordt verstrekt, is op zorgvuldige wijze en naar beste weten samengesteld.
- b. Exendo® kan op geen enkele wijze instaan voor de juistheid of volledigheid van de informatie.
- c. Exendo® aanvaardt dan ook geen enkele aansprakelijkheid voor schade van welke aard dan ook die het gevolg is van handelingen en/of beslissingen van de cursist die gebaseerd zijn op de hiervoor bedoelde informatie.

17. INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

- a. Alle door Exendo® aan de cursist in gebruik gegeven intellectuele goederen blijven eigendom van Exendo®.
- b. Cursist mag al het door Exendo® vervaardigde en/of ter beschikking gestelde opleidingsmateriaal enkel en alleen ten behoeve van zichzelf gebruiken. Het is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Exendo® niet toegestaan om opleidingsmateriaal geheel of gedeeltelijk te veeleelvoudigen en/of openbaar te maken op welke wijze dan ook of enig werk aan derden af te staan, te verkopen of op andere wijze geheel of gedeeltelijk ter beschikking te stellen. Mocht dit onverhoopt toch worden vastgesteld, dient een boete van minimaal € 25.000,- betaald te worden aan Exendo®.

16. STUDIE INFORMATIE

Druk- en zetfouten, prijswijzigingen en wijzigingen van de inhoud van de opleidingen in folders, brochures en/of op websites voorbehouden.

17. TOEPASSELIJK RECHT

Op elke overeenkomst tussen Exendo® en de cursist is het Belgisch recht van toepassing.

18. WET BESCHERMING PERSOONSgegevens / GEHEIMHOUDING

- a. In het kader van de Wet Bescherming Persoonsgegevens geeft Exendo® hierbij te kennen dat alle door de cursist verstrekte gegevens zullen worden geregistreerd in de administratie. Deze zullen uitsluitend worden verwerkt en gebruikt voor administratieve doeleinden, bijvoorbeeld het kunnen inschrijven van cursisten, het toesturen van lesmateriaal, het uitvoeren van docentbegeleiding en het toesturen van informatie over onze opleidingen of daaraan gerelateerde informatie.
- b. Exendo® verkoopt geen persoonlijke gegevens aan derden.
- c. Indien de cursist geen informatie meer wenst te ontvangen, dan dient deze Exendo® daarvan schriftelijk op de hoogte stellen.
- d. Alle verstrekte informatie aan Exendo® zal met respect en met geheimhouding worden behandeld.

19. DIVERSEN

Alle overige niet in deze Algemene voorwaarden genoemde situaties zijn uitsluitend te beoordelen door de directie van Exendo®.

Exendo® België
Lucas Flamend
Arthur Vanderpoortenlaan 10
B-2500 Lier België
info@exendo.nl
www.exendo.nl

